

# J R 仙台駅 イベントスペース

掲 出 場 所 : J R 仙台駅 2 F 中央コンコース

ス ペ ー ス : ①スタンドグラス脇スペース : W4m×H2.4m×D2.8m ②改札口前中央スペース : W15.6m (柱2本含む) ×H2.1m×D10.1m

掲 出 料 金 ( 税 込 ) : ①日/330,000円 (4日以上使用の場合は日/264,000円) ②日/660,000円 ※②は4日以上使用の場合は日/528,000円

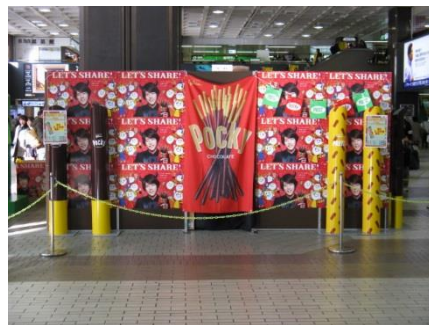
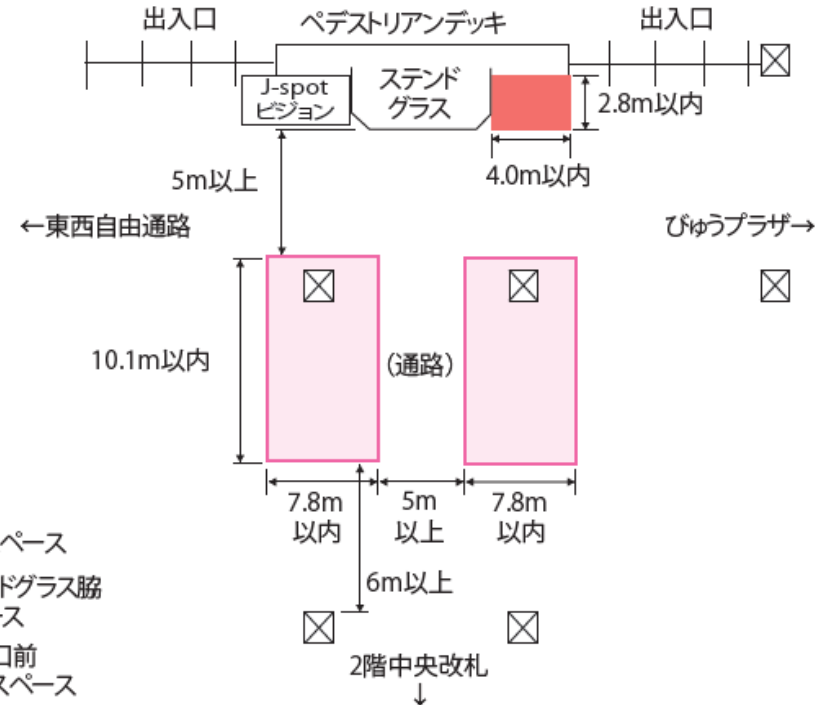
電 気 使 用 料 金 : 別途料金となります。

申 込 方 法 : 掲出開始日の3ヶ月前の月の初日に申込み、但し観光物産展等との日程調整があります

記 事 : 企画書の提出が必要となります。会場設営が2日以上にまたがる場合は、別途使用料金がかかります。



スタンドグラス前



コンコース中央

## ■ 禁止事項

(以下の内容を伴う催事に関しての使用は出来ません。)

- 公の秩序を害し、善良な風俗を乱す恐れのあるもの。
- 大音量を伴う催事。
- 動物（身体障害者用補助犬「盲導犬・介護犬・聴導犬など」を除く）や他人に迷惑・危害を与えるおそれのある物品の持込。
- 火気の使用

## ■ 安全管理上の注意事項

- 使用期間中、会場内には必ず会場責任者を配置して下さい。
- 催事内容により警備員を配置していただきます。
- 催事内容により官庁等への届出が必要になる場合があります。
- 消火器（2個以上）を配置して下さい。

## ■ 会場設営・撤去時の注意

- 高さ制限。
- 展示物の重量の制限。（重量物の搬入出、及び展示については別途ご相談とさせていただきます。）
- 荷物等の搬入出は、指定された経路となります。

## ■ 使用上の注意事項

- 試飲・試食及びサンプリングを伴う催事につきましては別途ご相談させていただきます。
- 販売を伴う催事に関しましては別途ご相談とさせていただきます。
- 使用後は原状回復下さい。
- 会場の損傷等が発生した場合、損害を賠償していただきます。
- 緊急時（災害時）には、イベント開催中であっても中止をしていただく場合があります。

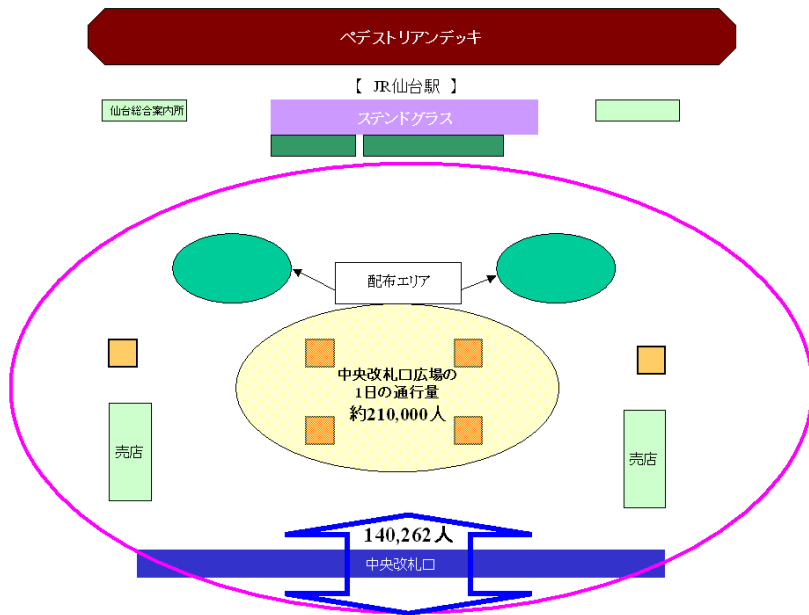
**お申し込みから実施まで** ※スケジュール調整のためお申し込みはお早めをお願いいたします。



※申込後のキャンセルはお受けできません。

# JR配布広告

配 布 駅 名	： JR仙台駅
配 布 場 所	： 2Fコンコースイベントスペース周り
配 布 種 別	： ①リーフレット（A4版/片面） ②リーフレット（A4版/両面） ③ポケットティッシュペーパー ④パンフレット等冊子もの（A4版/10P）
配 布 広 告 料 金 （ 税 別 ）	： ①・@/4円 ※A4片面リーフレット配布部数が1000部の場合、4,000円 配布する際、1名につき12,000円(税別)の基本料金がかかります。 ②・@/8円 ※A4両面リーフレット配布部数が1000部の場合、8,000円 配布する際、1名につき12,000円(税別)の基本料金がかかります。 ③・@/10円 ※ティッシュペーパー配布部数が1000部の場合、10,000円 配布する際、1名につき12,000円(税別)の料金がかかります。 ④・@/80円 ※パンフレット等冊子ものの配布部数が1000部の場合、80,000円 配布する際、1名につき12,000円(税別)の料金がかかります。
通 行 量	： 仙台駅2F1日平均/210,000人（AM7：00～PM10：00） 中央改札前流入量計 140,262人 ※2009年10月25日調査より（12歳以上の男女） 男性：12～29歳（15%）、30～49歳（19%）、50歳以上（12%） 女性：12～29歳（27%）、30～49歳（18%）、50歳以上（10%）
記 事	： 配布スタッフの件費は別途料金となります。



## ■ 広告物配布時の注意

- 配布責任者は配布前に配布スタッフに必ず注意事項を確認すること。
- 広告配布中は必ず責任者が立合い配布スタッフを管理監督すること。

## ■ 配布可能エリア

- 改札口前、階段前、エスカレータ前、入り口前は通行の妨げとなり危険であるため、配布しないこと。（別添、資料を参照のこと）

## ■ 配布時の服装

- 一般の方と明らかに区別できるように、配布スタッフは必ずJR企画の腕章かロゴ入りのスタッフジャンパーなどを身に付けること。

## ■ 配布物の管理

- 配布物に関しては手渡ししやすいように「袋」等に入れること。
- 通行人に対して無理強いをする手渡しはしないこと。
- 配布物については1ヶ所にまとめ置きし、配布スタッフが持てる分だけ補充すること。
- 配布物を入れた段ボール箱等の空き箱は折りたたんできれいに管理すること。
- お客様が散らかした配布物は、速やかに処分すること。

## ■ 配布時間

- ラッシュ時を避けること。

## ■ 中止命令

- 上記、条件に則さず、駅ご利用のお客様から苦情が出た場合、即刻中止になる場合があります。

# J R 仙台駅 イベントスペース

- 掲 出 場 所 : J R 仙台駅 2 F 杜の陽だまりガレリアイベントスペース(東西自由通路)
- 規 格 ; W5000mm×D4000mm×H2100mm
- 利 用 時 間 : 10 : 00～18 : 00( 8 時間) ※左記以外は調整
- 掲 出 料 金 ( 税 込 ) : 日/330,000円 (1個所あたり)
- 注 意 事 項 : ①実施には日程の調整が必要となります。スケジュール調整のため2週間ほどお時間をいただく場合がございます。
- ②規定スペース内でイベントの全てを収めてください。
- ③会場設営が2日以上にまたがる場合は、使用料がかかります。
- ④電気使用料は別途となります。
- ⑤お申込み後のキャンセルはお受けできません。広告費の全額をご請求させていただきます。

